

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [91.00-151/12.12.2016 год.]

Възложител: Кмета на Община Мездра – публичен възложител по чл. 5, ал. 2, т. 9 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00007]

Адрес: ул. Христо Ботев №27, гр. Мездра, 3100

Лице за контакт (може и повече от едно лица): Диана Павлова

Телефон: 091092116; 0898568357

E-mail: mezdra@mail.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [] Да [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

Обект на поръчката:

[] Строителство

[] Доставки

[X] Услуги

Предмет на поръчката: Избор на изпълнител за извършване на независим финансов одит по проект № BG16RFOP001-2.001-0088-C01 „Прилагане на мерки за енергийно обновление на сградата на

общинската администрация в град Мездра” по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.00-0088-C01 и №РД-02-37-97/16.09.2016 г. на Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие” по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони” съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Изпълнението на поръчката е съгласно Техническата спецификация, неразделна част от Допълнителната информация към Обявата, Инструкцията за изпълнение на ангажимент за договорени процедури с цел предоставяне на допълнителна увереност по отношение на законосъобразността на разходите, ефективното и ефикасното изпълнение на дейностите по проекта и спазването на специфичните нормативни правила на ЕС, Методически указания за изпълнение на договори за предоставяне на БФП по ОПРР 2014-2020 и Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020г.

Кратко описание: При изпълнение на поръчката следва да се извърши:

Услугата, предмет на възлагане на настоящата поръчка, която включва извършване на одит по изпълнение на дейностите и отчитане на разходите по проект: BG16RFOP001-2.001-0088 „Прилагане на мерки за енергийно обновление на сградата на общинската администрация в град Мездра.

Осъществяването на одит по проекта се извършва с цел изготвяне на независима външна преценка на допустимостта и правилността на направените разходи по същия, като се удостовери, че отчетните разходи са верни и обосновани с адекватни разходно-оправдателни документи и че са извършени по целесъобразен и законосъобразен начин. Одиторът трябва да извърши проверка на цялата документация по проекта, проверка на отчитането на разходи, тяхната документална обоснованост, законосъобразност, съвместимост и допустимост в съответствие със законодателството в областта на разходването и отчитането на средства по програмите и проектите на ЕС.

Извършването на одитна проверка на изпълнявания проект, следва да се извършва, като съблюдават изискванията на Инструкцията за изпълнение на ангажимент за договорени процедури с цел предоставяне на допълнителна увереност по отношение на законосъобразността на разходите, ефективното и ефикасното изпълнение на дейностите по проекта и спазването на специфичните нормативни правила на ЕС.

Описание на предмета на обществената поръчка и изисквания за изпълнение на поръчката – съгласно Допълнителна информация към обявата и Техническата спецификация.

Място на извършване: гр. Мездра, общ. Мездра, област Враца, ул. “Христо Ботев“ №27

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 9 383,00 (девет хиляди триста осемдесет и три) лева без ДДС.

Ценовите предложения на участниците в обществената поръчка, следва да бъдат съобразени и да не надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка.

Ако Ценово предложение надвишава прогнозна стойност, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Наименование: []

Кратко описание:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците:

Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участниците следва да представят оферта, изготвена при условията на ЗОП, Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП), настоящата обява, техническите спецификации по обособени позиции и Допълнителна информация към обява публикувани в „Профила на купувача“ на интернет страницата на Възложителя: www.mezdra.bg, Инструкцията за изпълнение на ангажимент за договорени процедури с цел предоставяне на допълнителна увереност по отношение на законосъобразността на разходите, ефективното и ефикасното изпълнение на дейностите по проекта и спазването на специфичните нормативни правила на ЕС на ниво бенефициент <https://www.eufunds.bg/archive/documents/1375959997.pdf>, насоките от Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация

2014-2020 г. <https://www.eufunds.bg/archive/documents/1423147813.pdf> и Методическите указания за изпълнение на договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020

<http://bgregio.eu/media/files/Izpalnenie%20na%20dogovori/2016%20-%20za%20OPRR%202014-2020/15072016-Ukazaniy-b-OPRR2014-2020.pdf>.

В обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в ЗОП, ППЗОП и посочените в настоящата обява изисквания на Възложителя. Не се допуска пряко или косвено участие в настоящата обществена поръчка на дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и на свързаните с тях лица, включително и чрез гражданско дружество/консорциум в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, освен при наличие на изключенията по смисъла на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Изисквания за личното състояние: За участниците, не следва да са налице основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП.

Участник, за когото са налице основание по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

В съответствие с чл. 67 ал. 1 от ЗОП при подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на **единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) по образец, утвърден от**

Европейската комисия. В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

В случай, че участникът е обединение, ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението.

В случай, че участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, съдържащ информация по чл.67, ал.1 от ЗОП.

Когато изискванията по чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП, се отнасят за повече от едно лице (чл.54, ал.2 от ЗОП и чл.40 от ППЗОП), всички лица подписват един и същи ЕЕДОП.

В случаите по чл.41, ал.1 от ППЗОП, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Преди сключване на договор за изпълнение се представят официални документи издадени от компетентни органи, доказващи липсата на основание за отстраняване, съгласно декларираното в ЕЕДОП

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изискване.

Технически и професионални способности:

1. Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът следва да е регистриран по чл. 23 Закона за независимия финансов одит (ЗНФО) в Публичен регистър на регистрираните одитори при Института на дипломираните експерт-счетоводители или в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

Същото се доказва с посочване в ЕЕДОП част IV Критерии за подбор, буква А., точка 1. За доказване на годността за упражняване на професионална дейност участникът посочва индивидуалния номер под който е регистриран в Публичния регистър при Института на дипломираните експерт-счетоводители или от аналогичния регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която е установен.

Забележка: Когато аналогичния регистър, съгласно законодателството на държавата членка, в която участникът е установен не е публичен се представя копие от валиден документ за регистрация.

Преди сключване на договор за изпълнение се представя документа доказващ годността на участника, съгласно декларираното в ЕЕДОП

2. Участникът следва да докаже, че има опит в областта на независимия финансов одит. Съгласно § 1, т. 25 от ДР на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО) „опит в областта на независимия финансов одит“ е опитът в областта на счетоводството, финансовото отчитане и одита.

Предвид горното, участникът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата минимум 1 (една) услуга, която е идентична или сходна с предмета на

настоящата обществена поръчка.

За дейности идентични или сходни с предмета на поръчката, следва да се разбират услуги, свързани с „Извършване на одитни ангажименти“.

Същото се доказва с посочване в ЕЕДОП част IV Критерии за подбор, буква В., точка 1б в списъка на изпълнените услуги идентични или сходни с предмета на обществената поръчка извършени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, съдържащ описание на предмета, период на изпълнение, стойност и ползвател на услугата.

Преди сключване на договор за изпълнение се представя референция/удостоверение за добро изпълнение с посочени дати, вид на услугата, и дали същата е изпълнена в срок и в съответното качество, доказваща декларираното в ЕЕДОП.

3. Изпълнителят трябва да предложи екип от служители/експерти, които ще използва за изпълнение на обществената поръчка, които не са в конфликт на интереси, съгласно Закона за независим финансов одит (ЗНФО) и да отговарят на следните изисквания:

Ръководител на одитния екип - 1 (един) брой:

Минимални изисквания за образование, квалификация и опит:

- да има висше образование в областта на „Социални, стопански и правни науки“, образователно-квалификационна степен „магистър“, с професионално направление: „Икономика“ или еквивалент.

- да е „регистриран одитор“ по смисъла на §1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗНФО, вписан в регистъра на регистрираните одитори към Института на дипломираните експерт-счетоводители или да притежава съответна еквивалентна сертификация, съгласно националното законодателство на чуждестранните лица

- най-малко 5 години практически опит в областта на одиторската професия.

Специфичен опит:

като член на екип и/или самостоятелно да е изпълнил минимум (един) одитен ангажимент.

Ключов експерт- юрист

Минимални изисквания за образование, квалификация и опит:

- да има висше образование, специалност „Право“ с придобита юридическа правоспособност или еквивалент в случай, че образованието или правоспособността са придобити в друга държава.

Специфичен опит: Минимум 3 (три) години опит в областта на обществените поръчки (изработване на тръжни документации и/или консултиране и/или съдействие и/или процесуално представителство на възложители/участници/кандидати и/или участие в оценителни комисии) и/или самостоятелно или с участие в екип да е изпълнил минимум 1 (един) одитен ангажимент.

Същото се доказва с посочване в ЕЕДОП част IV Критерии за подбор, буква В., точка 2 списъка на техническите лица и/или организации, включени или не в структурата на кандидата или участника. В дясната колона та т.2 е необходимо, участникът да опише притежаваната образователна степен на предложения специалист,

специфичен опит.

Преди сключване на договор за изпълнение се представят документите относно притежаваната образователна степен на предложения специалист и специфичния опит, съответстващи на критериите за подбор определени от възложителя.

Забележка: Когато документите и обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път участникът не е длъжен да представи копие на документа, а посочва само номера, датата на издаване/съставяне и/или Публичните регистри, в които могат да бъдат проверени.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация може да се докаже с капацитета на трети лица при спазване на условията на чл.65, ал.2 – 4 от ЗОП.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности, кандидатът или участникът представя доказателство за поетите от третите лица задължения.

Участникът, след като бъде определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка няма право да сменя лицата, посочени в офертата му като ключови експерти, без предварително писмено съгласие на възложителя. В този случай предложения нов ключов експерт следва да отговаря на същите минимални изисквания, като експертът, когото заменя.

Чуждестранните лица могат да удостоверят съответствието си с поставените изисквания за екипа от експерти, чрез представяне на еквивалентни документи, според законодателството на държавата, където участникът е установен.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо): *Неприложимо.*

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: 20.12.2016 год.

Час: (чч:мм) 17:00 часа

Срок на валидност на офертите:

Дата: 10.02.2017год.

Час: (чч:мм) 24:00

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: 21.12.2016 год. от 11:00 часа

Място на отваряне на офертите: град Мездра, ул. „Христо Ботев“ 27, ет. IV, Малката заседателна зала.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Проект BG16RFOP001-2.001-0088- C01”Прилагане на мерки за енергийно обновление на сградата на общинската администрация в град Мездра”по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.00-0088-C01 и №РД-02-37-97/16.09.2016 г. на Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие” по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-2.001 „Енергийна ефективност в периферните райони” Приоритетна ос 2 “Подкрепа за енергийна ефективност в опорни центрове на периферните райони“ от Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.

Друга информация (когато е приложимо):

Цел на поръчката: Изготвяне на независима външна преценка на допустимостта и правилността на направените разходи по същия, като се удостовери, че отчетните разходи са верни и обосновани с адекватни разходно-оправдателни документи и че са извършени по целесъобразен и законосъобразен начин

Разходи за участие в процедурата

Разходите за изготвянето на офертите са единствено за сметка на участниците в

процедурата. Те не могат да предявяват към Възложителя никакви претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им и по провеждането на настоящата поръчка.

Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и – с нотариално заверено пълномощно - лице или лица, като в офертата се прилага оригинал или копие на пълномощното (заверено от участника) от представляващия дружеството.

Когато участник представя в офертата си документ, който не е в оригинал, той трябва да бъде заверен с подпис на гриф „вярно с оригинала“ и печат на участника.

Всички документи се поставят само в един общ плик (не е необходимо разделяне на документите от офертата в отделни пликове).

Минимален срок на валидност на офертите: Предложението следва да бъде валидно със срок минимум 50 (петдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявата.

Финансиране и обем на поръчката. Условия на плащане

Финансирането на договора е в рамките на **проект BG16RFOP001-2.001-0088- C01** ”Прилагане на мерки за енергийно обновление на сградата на общинската администрация в град Мездра” по административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № от ИСУН BG16RFOP001-2.00-0088-C01 и №РД-02-37-97/16.09.2016 г. на Министерство на Регионалното развитие и благоустройство, Управляващ орган на Оперативна Програма „Региони в растеж” 2014-2020 - Главна дирекция „Градско и регионално развитие” по процедура на директно предоставяне BG16RFOP001-2.00 „Енергийна ефективност в периферните райони” съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Схема на плащане:

Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева при реда и условията на проекта на договор.

Изискуем срок за извършване на услугата

Срокът за изпълнение на договора е в срока на действие на договора за БФП № от ИСУН BG16RFOP001-2.001-0088-C01 и №РД-02-37-97/16.09.2016 г. по проект за ”Прилагане на мерки за енергийно обновление на сградата на общинската администрация в град Мездра”. Срокът започва да тече от датата на подписване на настоящия договор.

Офертата се изготвя по приложенияте към обявата образци, публикувани на интернет страницата на Възложителя: www.mezdra.bg. Офертата се подава на български език - на хартиен носител. Към офертата си участниците представят следните документи:

1. Заявление за участие – съгласно приложен образец /Образец №1/ съдържащ и опис на представените документи.

2. ЕЕДОП

При участници обединения – Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – оригинал (*Образец № 2*);

Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – оригинал (*Образец № 3*);

3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката, попълнено по *Образец №4*.

Към техническото предложение се прилагат:

3.1. документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие;

3.2. предложение за изпълнение на поръчката, като част от техническото предложение в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане;

3.3. декларация за съгласие с клаузи на приложения проект на договор – попълва се *Образец №4а*;

3.4. декларация за срока на валидност на офертата – попълва се *Образец №4б*;

4. Ценово предложение (*Образец №5*)

Ценовото предложение се представя в оригинал подписано и подпечатано на всяка страница от представляващия участника или упълномощеното лице.

Участникът попълва образеца, като посочва цени в български лева без ДДС, записана цифром и словом.

Не попълването на части от ценовата оферта или промяната ѝ води до отстраняване на участника от процедурата.

Всички документи, свързани с участието във възлагането, се представят в запечатана непрозрачна опаковка. Върху опаковката се посочват:

1. наименованието на участника, включително участниците в обединението, (*когато е приложимо*);

2. адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес;

3. наименованието на поръчката, за която се подават документите. Документите се представят лично от участника или от упълномощен от него представител, чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Мездра, ул. „Христо Ботев“ 27 - деловодство.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % от общата стойност на договора без ДДС.

Забележка: Гаранцията се представя в една от следните форми:

Депозит на парична сума по сметка на възложителя. При избор на гаранция за изпълнение – парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на Община Мездра:

Банка ДСК ЕАД, клон гр. Мездра

IBAN: BG82STSA93003325414500,

BIC: STSABGSF

Ако гаранцията за изпълнение се представя чрез депозит на *парична сума* в съответния платежен документ задължително следва да бъде записано: „Гаранция за изпълнение по договор за обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за провеждане на мерки независим финансов одит по проект BG16RFOP001-2.001-0088 на община Мездра ”.

Банкова гаранция в полза на възложителя – когато изпълнителят избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника. Условието и сроковете за освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Община Мездра, и че е с валидност до 30 дни след крайния срок, посочен в договор

Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

Плащането се извършва при условията и в сроковете, съгласно проекта на договор.

В случай, че в указания срок са получени по- малко от три оферти, на основание чл.188, ал.2 от ЗОП, срокът ще бъде удължен.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или техните упълномощени представители. За наличие на обстоятелството по чл. 188, ал.2 от ЗОП, ще бъде публикувано съобщение в профила на купувача: www.mezdra.bg

Допълнителна информация и документи свързани с поръчката, могат да бъдат получени на Профила на купувача на интернет адрес www.mezdra.bg

Приложения към настоящата обява:

1. Проект на договор;
2. Техническа спецификация за всяка;
3. Приложение 11.11- доклад за фактически констатации.

Дата на настоящата обява

Дата: 12.12.2016 год.

Възложител:

Заличена информация на основание чл.42,

Трите имена: инж. Генеди Събков Събков

ал.5 от ЗОП във вр. с чл.2, ал.1 от ЗЗЛД

Длъжност: Кмет на Община Мездра