

№ и вид на услугата	Необходими документи:	Срок за извършване	такса
1. Издаване на скица на недвижим имот в строителните граници на населеното място от действащите планове за регулация.	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост (учредено право на строеж), • договор за наем; • удостоверение за наследници (при необходимост). 	Обикновена – 7 дни Бърза – 3 дни Експресна – 4 часа	20 лв. 26 лв. 40 лв.
2. ИЗДАВАНЕ НА СКИЦА НА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ С УКАЗАН НАЧИН НА ЗАСТРОЯВАНЕ (ВИЗА) /Издаване на виза за проектиране по чл. 140 от ЗУТ/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец (вписва се: за строеж, за преустройство, промяна предназначението, за инженерно съоръжение, за узаконяване, заснемане, за възстановяване на изгубени инвеститорски проекти) • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж, договор за наем; • документ за уредени придаваеми части към имота (ако има такива); • копие от удостоверение за наследници (при необходимост); • договор в нотариална форма с останалите собственици (при проектиране в съсобствен имот); • разрешение за ползване (при преустройство или промяна на предназначението на сграда или на част от нея); • декларация-съгласие с нотариална заверка на подписите от собствениците /при пристройка-надстройка на сграда-етажна собственост/ ; • разрешение за строеж (при преустройство или промяна на предназначението по време на строителството). 	Обикновена – 14 дни Бърза – 7 дни	25 лв. 32,50 лв.
3. ПРЕЗАВЕРКА НА СКИЦА НА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ /Заверка на скица след изтичане на шестмесечния срок/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Оригинална скица. • Удостоверение за наследници (при необходимост); 	Обикновена – 5 дни Бърза – 2 дни	5 лв. 4,50 лв.
4. Заверка на данъчна декларация	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост 	Обикновена – 3 дни	4 лв.
5. ОДОБРЯВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ /Разглеждане и одобряване на Технически и работни	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копие от документа за собственост или учредено право на строеж; • Копие от удостоверение за наследници (при необходимост); 	Обикновена - 30 дни при оценка за съответствие с приемане от ОЕСУТ 7 дни при оценка за	от 0,2% до 0,5% от строителната стойност в зависимост от вида на строежа,

<p>проекти за издаване на разрешение за строеж с доклад за оценка за съответствие, или чрез Общински експертен съвет/</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Скица-виза за проектиране; • Три копия от инвестиционен проект по Наредба № 4 на министъра на МРРБ; • Разрешения за строеж на обекта, който ще се преустройства /при преустройства/; • Необходимите в зависимост от вида и местоположението на строежа разрешения от съответните служби, които се изискват с нормативен акт; • Договор в нотариална форма със съсобствениците по чл.183 ал.1 ЗУТ (при строеж в съсобствен имот); <ul style="list-style-type: none"> ○ или договор за учредяване право на строеж и декларация-съгласие с нотариална заверка на подписите на всички етажни собственици (при надстройка и/или пристройка на сграда – етажна собственост по чл.183 ал.2 ЗУТ); ○ или договор за прехвърляне на собственост в нотариална форма с останалите етажни собственици (при преустройство с присъединяване на обща част към самостоятелен обект по чл.185 ал.3 ЗУТ); ○ или решение на общо събрание на собствениците и изрично писмено съгласие на всички собственици-непосредствени съседи на обекта (при преустройства на обекти в етажна собственост по чл.185 ал.2 от ЗУТ). • Нотариално заверена декларация от съседите за строеж на регулационната линия (когато се изисква); • Предварителни договори с експлоатационните дружества • Становище от РСПБЗН за строежите от първа и втора категория. • Оценка за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите /с комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 ЗУТ или с приемане от ОЕСУТ/ • Решение по ОВОС по реда на ЗООС (при необходимост) 	<p>съответствие с комплексен доклад</p>	<p>съгласно т.63 от Приложение №1 към чл.50 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.</p>
<p>6. Одобряване на проект и отразяване на изменения в издадено разрешение за строеж при условията на чл. 154, ал. 5 от ЗУТ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • Три копия от проекта за изменения; • Оригиналната бланка на издаденото разрешения за строеж. • Оценка за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите /с комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 ЗУТ или с приемане от ОЕСУТ/ 	<p>Обикновена - 30 дни при оценка за съответствие с приемане от ОЕСУТ 7 дни при оценка за съответствие с комплексен доклад</p>	<p>в зависимост от вида на строежа, съгласно т.72 от Приложение №1 към чл.50 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.</p>
<p>7. ОДОБРЯВАНЕ НА КПИИ /Одобряване на подробен устройствен план и инвестиционен проект/</p>	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копия от документите за собственост на имотите, за които се отнася КПИИ • Копия от удостоверения за наследници (при необходимост) 	<p>30 дни</p>	<p>30 лв. за имот + стойността на услугата по т.63, увеличена с 30%</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Копие от съдебно решение (ако проектът се изготвя по съдебно решение – чл.134, ал.2, т.7 ЗУТ) • Скица/и от действащия ПУП -..... бр. • Разрешение от Кмета за изработването на КПИИ №Год. • Проект за ПУП съгласно Наредба № 8 на министъра на МРРБ. • Инвестиционен проект, съгласно Наредба № 4 на министъра на МРРБ –3 копия бр. • Решение по ОВОС по реда на Закона за опазване на природната среда. • Оценка за съответствието по чл. 143 ал.1 т.1от ЗУТ. • Предварителни договори с експлоатационните предприятия за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура. • Договор в нотариална форма със съсобствениците по чл.183 ал.1 ЗУТ (при строеж в съсобствен имот); <ul style="list-style-type: none"> ○ или договор за учредяване право на строеж и декларация-съгласие с нотариална заверка на подписите на всички етажни собственици (при надстройка и/или пристройка на сграда – етажна собственост по чл.183 ал.2 ЗУТ); ○ или договор за прехвърляне на собственост в нотариална форма с останалите етажни собственици (при преустройство с присъединяване на обща част към самостоятелен обект по чл.185 ал.3 ЗУТ); ○ или решение на общо събрание на собствениците и изрично писмено съгласие на всички собственици-непосредствени съседи на обекта (при преустройства на обекти в етажна собственост по чл.185 ал.2 от ЗУТ). • Становище от РСПБЗН за строежите от първа и втора категория • Предварителен договор за прехвърляне на собственост с нотариално заверени подписи. (ако изменението на ПУП е за промяна на границите между съседни у. п. и.). <p>забележка: за издаване на разрешение за строеж – окончателен договор</p>		
<p>8. Разглеждане и одобряване на идеен проект за РС, чл. 142, ал. 2 от ЗУТ с доклад за оценка за съответствие или чрез Общински експертен съвет</p>	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копие от документа за собственост или учредено право на строеж; • Копие от удостоверение за наследници (при необходимост); • Скица-виза за проектиране; • Три копия от инвестиционен проект в идейна фаза по Наредба № 4 на министъра на МРРБ; • Необходимите в зависимост от вида и местоположението на строежа разрешения от съответните служби, които се изискват с нормативен акт; • Договор в нотариална форма със съсобствениците по чл.183 ал.1 ЗУТ (при строеж в съсобствен имот); <ul style="list-style-type: none"> ○ или договор за учредяване право на строеж и декларация-съгласие с нотариална заверка на подписите на всички етажни собственици (при надстройка и/или пристройка на сграда – етажна собственост 	<p>Обикновена - 30 дни при оценка за съответствие с приемане от ОЕСУТ 7 дни при оценка за съответствие с комплексен доклад</p>	<p>50% от таксата по т.63 от Приложение №1 към чл.50 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ○ по чл.183 ал.2 ЗУТ); ○ или договор за прехвърляне на собственост в нотариална форма с останалите етажни собственици (при преустройство с присъединяване на обща част към самостоятелен обект по чл.185 ал.3 ЗУТ); ○ или решение на общо събрание на собствениците и изрично писмено съгласие на всички собственици-непосредствени съседи на обекта (при преустройства на обекти в етажна собственост по чл.185 ал.2 от ЗУТ). <ul style="list-style-type: none"> • Нотариално заверена декларация от съседите за строеж на регулационната линия (когато се изисква); • Предварителни договори с експлоатационните дружества • Становище от РСПБЗН за строежите от първа и втора категория. • Оценка за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите /с комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 ЗУТ или с приемане от ОЕСУТ/ • Решение по ОВОС по реда на ЗООС (при необходимост) 		
9. ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТ-ЗАСНЕМАНЕ ЗА УЗАКОНЯВАНЕ ПО § 127 АЛ.7 ОТ ПЗР на ЗИД на ЗУТ (ДВ бр.82/2012 год.)	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж; • копие от удостоверение за наследници (при необходимост). • констативен акт за незаконно строителство; • становище от гл. архитект за изготвяне на проект-заснемане за узаконяване; • оценка за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите /с комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 ЗУТ или с протокол от ОЕСУТ/ • инвестиционен проект в три екземпляра; • разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация/ (Протокол образец 16) при узаконяване на преустройство (промяна предназначението) на съществуваща сграда или част от нея. • договор в нотариална форма от съсобствениците по чл.183 ал.1 ЗУТ (при узаконяване на строеж в съсобствен имот) или декларация-съгласие с нотариална заверка на подписите на етажните собственици по чл.183 ал.2 ЗУТ(при узаконяване на строеж в етажна собственост). • условия за ползване на инженерните мрежи от експлоатационните предприятия 	Обикновена - 30 дни при оценка за съответствие с приемане от ОЕСУТ 7 дни при оценка за съответствие с комплексен доклад	<ul style="list-style-type: none"> - за жилищни сгради с височина до 10 м. – 120 лв. - за нежилищни сгради с РЗП до 200 м2 – 130 лв. - за жил. сгради с височина над 10 м. – 150,00 лв - за нежилищни сгради с РЗП над 200м2 – 200 лв. - за техническа инфраструктура – 200 лв. <p style="text-align: center;">!</p>
10. ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТ-ЗАСНЕМАНЕ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; 		

ИЗГУБЕНИ КНИЖА ПО ЧЛ.145 ОТ ЗУТ /Възстановяване на строителни книжа, чл. 145, ал. 5 от ЗУТ/	<ul style="list-style-type: none"> • документ за собственост, учредено право на строеж; • удостоверение за наследници при необходимост; • виза за проектиране; • разрешение за строеж или други документи от издадените строителни книжа на обекта; • инвестиционен проект в три екземпляра; • оценка за съответствие на проекта със съществените изисквания към строежите /с комплексен доклад по чл.142, ал.6, т.2 ЗУТ или с протокол от ОЕСУТ/ • условия за ползване на инженерните мрежи от експлоатационните предприятия. 		
11. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ ИЛИ ПРЕУСТРОЙСТВО НА СГРАДИ /Издаване на разрешение за строеж/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • Копие от удостоверение за наследници (при необходимост); • Одобрен инвестиционен проект – 3 комплекта; • Договор в нотариална форма със съсобствениците по чл.183 ал.1 ЗУТ (при на строеж в съсобствен имот), <ul style="list-style-type: none"> ○ или документите, описани в чл.183ал.2 ЗУТ(преустройство на обект-етажна собственост) ○ или документите, описани в чл.183ал.3 ЗУТ (присъединяване на обща част от ет. собственост) • Разрешение за ползване (Протокол образец 16) при преустройство / промяна на предназначението на съществуваща сграда или част от нея. • Договори с експлоатационните дружества (ЧЕЗ, ВиК,...) 	7 дни	30 лв. за строежи V и VI категория 100 лв. за строежи I-IV категория
12. ИЗДАВАНЕ НА АКТ ЗА УЗАКОНЯВАНЕ ПО § 127 АЛ.8 ОТ ПЗР на ЗИД на ЗУТ (ДВ бр.82/2012 год.)	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копие от документи за собственост или учредено право на строеж • Копие от удостоверение за наследници (при необходимост). • Заявление от собственика за извършено незаконно строителство по §127, ал.3 от ПЗР към ЗИД на ЗУТ (ДВ бр.82/2012 год.) • Констативен акт по § 127 ал.4 от ПЗР към ЗИД на ЗУТ (ДВ бр.82/2012 год.) №..... от год. • Становище от главния архитект за изготвяне на проект-заснемане за узаконяване • Одобрен инвестиционен проект – заснемане за узаконяване • Договор в нотариална форма от съсобствениците по чл.183 ал.1 ЗУТ 	7 дни	50,00 лв.

	<p>(при узаконяване на строеж в съсобствен имот) или декларация-съгласие с нотариална заверка на подписите на етажните собственици по чл.183 ал.2 ЗУТ(при узаконяване на строеж в етажна собственост).</p> <ul style="list-style-type: none"> Разрешение за ползване/удостоверение за въвеждане в експлоатация/ (Протокол образец 16) при узаконяване на преустройство (промяна предназначението) на съществуваща сграда или част от нея. Договори с експлоатационните дружества (ЧЕЗ, ВиК,...) 		
13. Издаване на разрешение за преместваеми обекти /съгл. чл. 56 от ЗУТ/	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; Документ/и/ за собственост или договор за наем; Скица-виза за поставянето Проектна документация Становища с условията за ползване на инженерните мрежи от експлоатационните предприятия; 	7 дни при представяне на утвърдена типова документация от производителя 37 дни при представяне на индивидуален проект	50,00 лв.
14. Издаване на разрешение за поставяне на рекламнo информационен елемент /РИЕ/	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; Проектна документация; Документ за собственост /когато РИЕ се поставя в собствен имот/ или договор за наем Протокол от общото събрание на собствениците, когато РИЕ се поставя на сграда с режим на етажна собственост; Скица на поземления имот от действащия ПУП с отразеното точното местоположение на обекта; Становища на специализираните държавни контролни органи и експлоатационни дружества /при необходимост/; 	30 дни	50,00 лв.
15. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ ПО КППИ /Издаване на разрешение за строеж/	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; документ за собственост, учредено право на строеж; удостоверение за наследници (при необходимост); одобрен КППИ; окончателен договор в нотариална форма за прехвърляне на собственост от съсобствениците (при необходимост). 	7 дни	30 лв. за строежи V и VI категория, умножена с коефициент 1,3 100 лв. за строежи I-IV категория, умножена с коефициент 1,3
16. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ НА ОГРАДА И	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община 	7 дни	30 лв.

СТРОЕЖИ ПО ЧЛ.147 ОТ ЗУТ /Издаване на разрешение за строеж на ограда/	<p>Мездра;</p> <ul style="list-style-type: none"> документ за собственост, учредено право на строеж; удостоверение за наследници (при необходимост); Скица – виза. Становище на инженер-конструктор по чл.147 ал.2 ЗУТ (инвестиционен проект за ограда в случаите на чл.48, ал.9 ЗУТ) в 3 екземпляра. Писмено съгласие от засегнатите собственици по чл.48 ал.3 ЗУТ (ако плътната част на оградата е над 60 см от терена). Окончателен договор за прехвърляне на собственост - придаваеми части към имота (ако има такива) или друг документ за уредени сметки по регулация. 		
17. Разрешение за прокопаване на улични и тротоарни настилки, озеленени площи и вътрешноквартални пространства - чл.72 от ЗУТ	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; Съгласувана схема за организация на движение от органите по безопасност за на движението /при необходимост/ Съгласувана схема на подземните комуникации и съоръжения, заверена от инвеститора, изпълнителя и СН. Копие от Разрешение за строеж №отГ. 	3 дни	0,50 лв. на кв.м. на ден, но не по-малко от 20 лв.
18. ПРЕЗАВЕРКА НА ИЗДАДЕНО РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ /ПО ЧЛ.153 ОТ ЗУТ/	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; документ за собственост; оригинална бланка на издадено разрешение. 	7 дни	50% от таксата за издаван на разрешение за строеж
19. Издаване заповед за смяна на титуляра в издадено разрешение за строеж по чл.148, ал.4 и чл.161, ал.1 от ЗУТ	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; Копие от Разрешение за строеж №..... Документ, удостоверяващ качеството „възложител“ на заявителя Удостоверение за актуално състояние (представя се при нужда). 	7 дни	
20. ПРИСЪСТВИЕ НА СЛУЖИТЕЛ ПО ЧЛ.223, АЛ.2 ОТ ЗУТ ПРИ ОТКРИВАНЕ НА СТРОИТЕЛНА ПЛОЩАДКА И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА	<ul style="list-style-type: none"> заявление по образец; служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; копие от издадено разрешение за строеж. Договор за изпълнение на строежа със строител (в случаите когато се 	5 дни	20 лв.

СТРОИТЕЛНА ЛИНИЯ И НИВО ПО ЧЛ.157, АЛ.2 ЗУТ	изисква строителя да е вписан в централния професионален регистър на строителя и удостоверение че е вписан)		
21. ПРОВЕРКА ПРИ ДОСТИГНАТО НИВО ФУНДАМЕНТИ /ЗАВЕРЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН ПРОТОКОЛ обр.3/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • протокол за достигнати нива обр.2; • протокол обр.3 		
22. Заверка на молби – декларации за обстоятелствена проверка за имоти в и извън регулация	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Молба – декларация – 2 бр. 	3 дни	10 лв.
23. УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ИДЕНТИЧНОСТ НА ПОЗЕМЛЕН ИМОТ /Удостоверения за идентичност на УПИ/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж; • удостоверение за наследници /при необходимост/. 	7 дни	20 лв.
24. Съставяне на протокол по чл. 181, ал. 2 от ЗУТ за завършване на сграда в груб строеж	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж; • удостоверение за наследници /при необходимост/; • разрешение за строеж; • протокол за достигнати нива. • снимков материал за обекта; 		
25. издаване на удостоверение за степен на завършеност на строежи по §21 от ЗУТ	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж; • удостоверение за наследници /при необходимост/; • копие от разрешението за строеж; • протокол за достигнати нива. 	7 дни	30 лв.
26. издаване на удостоверение за търпимост по §16, ал.1 от	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община 	7 дни	20 лв.

ПР на ЗУТ	<p>Мездра;</p> <ul style="list-style-type: none"> • документ за собственост, учредено право на строеж; • удостоверение за наследници /при необходимост/; • Скица на поземления имот №ОТ.....Г. • Нотариално заверена декларация за времето на изграждане. • Геодезическо заснемане на имота и сградите в него. 		
27. издаване на удостоверение за търпимост по §127, ал.1 от ПЗР на ЗИД на ЗУТ (ДВ бр.82/2012 год.)	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж; • удостоверение за наследници /при необходимост/; • Скица на поземления имот №ОТ.....Г. • Нотариално заверена декларация за времето на изграждане. • Геодезическо заснемане на имота и сградите в него. 		
28. УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАЛИЧИЕ НА ОБОСОБЕНИ ДЯЛОВЕ /Издаване на удостоверения по чл. 202 за доброволна делба/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж; • одобрен архитектурен проект, доказващ обособени дялове. 	7 дни	20 лв.
29.УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ФАКТИ И ОБСТОЯТЕЛСТВА ПО устройство на територията	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на ползване; • документи, свързани със спецификата на заявлението. 	7 дни	20 лв.
30.УДОСТОВЕРЕНИЕ И СКИЦА ПО ЧЛ.13 ОТ ППЗСПЗЗ /Издаване на удостоверения по чл. 13 от ППЗСПЗЗ/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост (ако съществува); • удостоверение за наследници; • решение на поземлена комисия. 	14 дни	30 лв
31. ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ПО	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община 	7 дни	20 лв.

ЧЛ.52 АЛ.5 ОТ ЗКИР (ГЕОДЕЗИЧНО ЗАСНЕМАНЕ)	<p>Мездра;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 бр. Папка - геодезично заснемане; • 1 бр. дискета • копие от разрешението за строеж 		
32. УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ - ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ /Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежи от IV и V категория/	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост, учредено право на строеж; • окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор – за строежите IV-та категория; • разрешение за строеж (акт за узаконяване); • Протокол за определяне на строителна линия и ниво, с резултатите от проверките на достигнатите контролирани нива; • Протокол за съответствието на строежа със строителните книга и ПУП по чл.159, ал.3 ЗУТ • Заверена заповедна книга; • Протоколи обр.7 и 12. • Акт обр.14 за приемане на конструкцията; • Констативен акт по чл.176, ал.1 ЗУТ за установяване годността за приемане на строежа, с приложени към него протоколи за успешно проведени единични изпитания на машини и съоръжения; • Документи, удостоверяващи съответствието на вложените строителни продукти със съществените изисквания към строежите; • Документ извършено геодезично заснемане. • Документ за изпълнение на изискванията по чл.175, ал.5 ЗУТ за предадена ексекутивна документация, ако такава е необходима. • Договор с експлоатационните дружества за присъединяване към мрежите на техническата инфраструктура. • Други документи, изисквани по закон, съобразно спецификата на строежа. • Снимков материал на фасада и околно пространство. • Технически паспорти 2 бр. + енергийни паспорти /при необходимост/ и дискета. • актуално състояние на фирмата (при необходимост); 	<p>7 дни</p>	<p>Строежи IV категория жилищни сгради - 250 лв. - останали обекти - 450 лв.</p> <p>Строежи V категория гаражи и допълващо застрояване – 50 лв. жилищни сгради - 100 лв. - останали обекти - 150 лв.</p>
33. оценка за съответствие на проектите със съществените изисквания към строежите	<p><input type="checkbox"/> заявление по образец;</p> <ul style="list-style-type: none"> • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копие от документа за собственост или учредено право на строеж; • Копие от удостоверение за наследници (при необходимост). • Скица-виза за проектиране; • Три копия от инвестиционен проект по Наредба № 4 на министъра на МРРБ • Разрешения за строеж на обекта, който ще се преустройва /при преустройства/ • Необходимите в зависимост от вида и местоположението на строежа разрешения от съответните служби, които се изискват с нормативен акт; • Договор в нотариална форма със съсобствениците по чл.183 ал.1 ЗУТ (при строеж 	<p>30 дни</p>	<p>Строежи III категория – 300 лв. Строежи IV категория - 200 лв. Строежи V категория – 80 лв.</p>

	<p>в съсобствен имот);</p> <ul style="list-style-type: none"> - или договор за учредяване право на строеж и декларация-съгласие с нотариална заверка на подписите на всички етажни собственици (при надстройка и/или пристройка на сграда – етажна собственост по чл.183 ал.2 ЗУТ); - или договор за прехвърляне на собственост в нотариална форма с останалите етажни собственици (при преустройство с присъединяване на обща част към самостоятелен обект по чл.185 ал.3 ЗУТ); - или решение на общо събрание на собствениците и изрично писмено съгласие на всички собственици-непосредствени съседни на обекта (при преустройства на обекти в етажна собственост по чл.185 ал.2 от ЗУТ). <ul style="list-style-type: none"> • Нотариално заверена декларация от съседите за строеж на регулационната линия (когато се изисква); • Предварителни договори с експлоатационните дружества • Решение по ОВОС по реда на ЗООС (при необходимост) 		
34. процедуриране на градоустройствена разработка	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копие от документа за собственост или учредено право на строеж; • Копие от удостоверение за наследници (при необходимост). • Геодезично заснемане с протокол и скица - проект на поземлените имоти /от одобрен кадастрален план или кадастрална карта/; • Нотариално заверен договор за прехвърляне на собственост; • Декларация за съседни. 	30 дни	50 лв.
35. разрешение за изработване на ПУП при условията на чл. 124а, ал.1 и ал.5 от ЗУТ	<p><input type="checkbox"/> заявление по образец;</p> <ul style="list-style-type: none"> • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документи за собственост /нотариален акт, договор за покупко-продажба, решение за възстановяване на собственост/ • Копие от удостоверение за наследници (при необходимост). • Скица на имота /оригинал/ с координати в обхват /имота на заявителите и съседните имоти с данни за собственост, съгласувана с инстанциите, относно възможността за захранване с ел. енергия, ВиК и др. ресурси/. • Становище от РИОСВ относно инвестиционното намерение. • Необходимите в зависимост от вида и местоположението на строежа разрешения от съответните служби, които се изискват с нормативен акт; • Задание по чл.125 от ЗУТ. 	30 дни	50 лв.
36. допускане устройствена процедура по чл. 135 от ЗУТ	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копия от документите за собственост на имотите, за които се отнася искането. • Копия от удостоверения за наследници (при необходимост). • Копие от съдебно решение №...../.....г.(ако изменението е по реда на чл.134 ал.2 т.7 ЗУТ) • Скица – предложение за исканото изменение. • Предварителен договор за прехвърляне на собственост с нотариална заверка (ако изменението е за промяна на границите между съседни урегулирани поземлени имота). 	14 дни	По чл.135, ал.3 - 20 лв. По чл.135, ал.5 – 100 лв.

37. разрешаване изготвянето на комплексен проект за инвестиционна инициатива /КПИИ/ по чл. 150 от ЗУТ	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Скица на поземления имот (урегулиран или неурегулиран), вкл. съседните имоти и съществуващия режим на застрояване; • Скица – предложение за исканото изменение на подробния устройствен план (по преценка на заявителя) • Предварителен договор за прехвърляне на собственост с нотариално заверени подписи (ако се променят границите между съседни урегулирани поземлени имоти. • специалните разрешителни (изискуеми по специални закони); • пълномощно (в случай, че искането се подава от пълномощник). 	14 дни	30 лв.
38. изменение на дворищната регулация при условията на §8, ал.2, т.3 от ЗУТ	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Копия от документите за собственост на имотите, за които се отнася искането. • Копия от удостоверения за наследници (при необходимост). • Скица – предложение за исканото изменение. 	30 дни	50 лв.
39. разглеждане и одобрение на ПУП/ЧИПУП – ПРЗ, ПР, ПЗ, ПП, РУП	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • ПУП с план-схеми към него, съгласуван с РЗИ, РС"ПАБ", ВиК, Електроразпределение, КАТ /ако е необходимо/, Становище от РИОСВ относно инвестиционното намерение /ако е необходимо/ и др. контролни инстанции, изискващи се с нормативен акт в 3 екземпляра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • Заявление за съгласие и предварителен договор за прехвърляне на собственост с нотариална заверка на подписите по реда на чл.15, ал.3 от ЗУТ /при необходимост/; • Нотариално заверена декларация за строеж на вътрешната регулационна имотна граница; • Скица-копие от действащия ПУП с нанесени съседни имоти. 	Съгласно установените срокове в ЗУТ за обявяване, разглеждане и одобряване	<ul style="list-style-type: none"> - в регулация - 100 лв. за един имот. При два и повече + 50% от сумата за всеки допълнителен . - извън регулация - 200 лв. за един имот. При два и повече + 50% от сумата за всеки допълнителен
40.попълване и поправка на кадастрална основа	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Скица – копие от кадастралния план; • Материали и данни от геодезическите измервания в цифров и графичен вид. • Скица – проект за изменение на кадастралния план в цифров и графичен вид. • Документ за собственост или друго вещно право върху недвижимия имот. • Други документи удостоверяващи основанието за исканото изменение. • пълномощно, ако заявителят е упълномощен. 	Съгласно установените срокове в ЗУТ и АПК	няма
41. освидетелстване на строеж по чл.196 от ЗУТ	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • Документ за собственост или учредено право на строеж; 	Съгласно установените срокове в ЗУТ и АПК	няма

<p>42.ИЗДАВАНЕ НА ЗАПОВЕД ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА СВОБОДЕН ДОСТЪП В НЕДВИЖИМИ ИМОТИ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИ ИЛИ ПРЕДПИСАНИ ПРОУЧВАТЕЛНИ ПРОЕКТНИ И СТРОИТЕЛНИ РАБОТИ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документи, издадени от компетентните органи, разрешаващи и /или предписващи извършването на определени работи във връзка с устройството на територията; • Предложение за организиране на свободния достъп и периода за осигуряване и скица-копие от действащия устройствен план с указано трасе на достъпа. • Списък и адреси на правоимащите (собственици на засегнатия имот). • Декларации за съгласие от правоимащите. 	14 дни	50 лв.
<p>43. ИЗДАВАНЕ НА ЗАПОВЕД ЗА ПРОКАРВАНЕ НА ВРЕМЕННИ ПЪТИЩА по чл.190 от ЗУТ</p>	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • удостоверение за наследници /при необходимост/; • Скица от плана за регулация на улици и поземлени имоти без режим на застрояване /ПР/ или плана за улична регулация /ПУР/, проектоплан или кадастрална карта /КК/ на имота, до който се иска достъп чрез временния път; • Разрешение за строеж /в случаите на законно разрешен строеж извън границите на урбанизираната територия/ и декларация, че строителните книжа не са оспорени или отменени; • Проект за трасето на временния път. • Съгласуване (становища) от "Електроразпределение", "ВиК", БТК за наличие на съоръжения. 	30 дни	60 лв.
<p>44.ЗАПОВЕД ЗА ПРОКАРВАНЕ НА ОТКЛОНЕНИЯ ОТ ОБЩИ МРЕЖИ И СЪОРЪЖЕНИЯ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА ПРЕЗ ЧУЖДИ ПОЗЕМЛЕНИ ИМОТИ /Учредяване на право на преминаване през чужд поземлен имот за издаване на разрешения за строеж за проводи на инженерната инфраструктура/</p>	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документи за собственост или други вещни права върху поземления имот, който ще се ползва от прокарването на отклоненията; • удостоверение за наследници /при необходимост/; • Скица – извадка от подробния устройствен план, кадастралната карта,схемата, проекта на жилищна сграда и др. за имота /имотите/, до които се иска прокарването на отклоненията; • Предложение - проект за прокарване на отклонения от общи мрежи, доказващ липсата на друга техническа възможност; 	30 дни	50 лв.

45. ЗАПОВЕД ЗА УСТАНОВЯВАНЕ НА ПРАВО НА ПРЕМИНАВАНЕ ПРЕЗ ЧУЖД ИМОТ ЗА ОПРЕДЕЛЕН СРОК	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • Документи за собственост или други ограничени вещни права в поземления имот от който се иска преминаване; • Скица от действащия подробен устройствен план или скица – извадка от кадастрална карта, на поземления имот, до които се иска достъп чрез временното право на преминаване; • Други документи и доказателства, в подкрепа на искането и обосноваване необходимостта от прохода през чуждия поземлен имот; • Предложение за начина на временното ползване; • Договор с нотариална заверка на подписите със заинтересуваните собственици. 	30 дни	50 лв.
46. Разрешение за специално ползване на общински път	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • Документи обосноваващи необходимостта от издаване на разрешението 	14 дни	20 лв. /м
47. Регистриране на технически паспорт на строеж	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • технически паспорт 2 екземпляра + дискета или диск 	2 дни	няма
48. Регистриране на уведомления за заверена заповедна книга на строеж	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • разрешение за строеж • протокол обр.2 	2 дни	няма
49. издаване на заверен препис от документ, план или друга документация съхранявана в Дирекция „УТ“	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за собственост или учредено право на строеж; • Преписи от документи. • Копия от планове и документация 	7 дни	10 лв.

50. Изготвяне копие от реперен карнет	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • Документ за правоспособност; 	7 дни	5 лв. на точка
51. Проверка при незаконно строителство	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; 		
52. ПРЕМАХВАНЕ НА ЗАКОННО ИЗГРАДЕН СТРОЕЖ В СОБСТВЕН ИМОТ	<ul style="list-style-type: none"> • уведомление по чл.197, ал.1 от ЗУТ – по образец • Документ за собственост или учредено право на строеж; • план за управление на отпадъците; 		
53. Издаване на скица на недвижим имот в в зона по §4 ЗСПЗЗ	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • документ за собственост (учредено право на строеж), договор за наем; • удостоверение за наследници (при необходимост). 	Обикновена – 7 дни Бърза – 3 дни	20 лв. 26 лв.
54. Издаване на удостоверение за характеристика на новообразуван имот в зона по §4 ЗСПЗЗ за определяне на данъчна оценка	<ul style="list-style-type: none"> • заявление по образец; • служебна бележка за наличие или липса на задължения към Община Мездра; • Документ за признато право на собственост 	7 дни	3 лв.
55. Издаване заповед на основание §4к, ал.7 ПЗР на ЗСПЗЗ за придобиване право на собственост	<ul style="list-style-type: none"> • Удостоверение за предоставено право на ползване • Оценителен протокол • Вносна бележка • Удостоверение за наследници /ако е необходимо/. • Решение по чл.14, ал.1, т.3 от ЗСПЗЗ на ОбС «Земеделие» 		
56. Изменение на одобрен План на новообразувани имоти по §4к ал.1 от ПЗР на ЗСПЗЗ	<ul style="list-style-type: none"> • Документ за собственост / ползване. • Решение на съд за делба на имотите по §4к, ал.8, т.4 ЗСПЗЗ • Скица - проект 		
57. Изготвяне на оценка по чл.36 ЗСПЗЗ	<ul style="list-style-type: none"> • документ , удостоверяващ предоставеното право на ползване 	30 дни	30 лв.
58. Започване производство по	<ul style="list-style-type: none"> • Нотариално заверена декларация за годината на построяване на строежа или други доказателства 	30 дни	

узаконяване на строеж по §127 ПЗР на ЗИД на ЗУТ	<ul style="list-style-type: none">• Документ за собственост или учредено право на строеж;• Копие от удостоверение за наследници (при необходимост)• Копие от квитанция за платени глоби. (ако има такава)		