

Стопански дейности

Услуга	Необходими документи	Срок за изпълнение	Цена на услугата
<p>04/01 Уведомление за извършване на търговска дейност на територията на община Мездра</p>	<p>1.Уведомление /по образец/ 2.Удостоверение за актуално съдебно състояние на фирмата или актуално удостоверение от Агенция по вписванията. 3.Удостоверение или разрешение за ползване на обекта, издадено от гл. архитект на общината. 4. Удостоверение за регистрация, съгласно чл.12 от Закона за храните, издадено от Областна дирекция по безопасност на храните /само за обекти търгуващи с храни/. 5. Акт за собственост или договор за наем. 6.Декларация за липса на задължения към Общината / по образец /. 7. Майсторско свидетелство / при извършване на стопанска и търговска дейност, по смисъла на Закона за занаятчиите /.</p>	<p>14 дни от постъпване на документите в Общинска администрация.</p>	<p>Заявления, бланки /по образец/ - 2,00 лв. Такса: 10,00лв.</p>
<p>04/02 Отразяване на промяна в обстоятелствата на търговските обекти</p>	<p>1. Уведомление / по образец / 2.Удостоверение за актуално съдебно състояние на фирмата или актуално удостоверение от Агенция по вписванията. 3.Удостоверение или разрешение за ползване на обекта, издадено от гл. архитект на общината. 4. Удостоверение за регистрация, съгласно чл.12 от Закона за храните, издадено от Областна</p>	<p>14 дни от постъпване на документите в Общинска администрация</p>	<p>Заявления, бланки / по образец /- 2 лв. Такса - 10 лв.</p>

	<p>дирекция по безопасност на храните /само за обекти търгуващи с храни/.</p> <p>5. Акт за собственост или договор за наем.</p> <p>6. Декларация за липса на задължения към Общината / по образец /.</p> <p>7. Майсторско свидетелство / при извършване на стопанска и търговска дейност, по смисъла на Закона за занаятчиите /.</p>		
<p>04/03 Издаване на разрешение за извършване на търговия на открито</p>	<p>1. Заявление / по образец /</p> <p>2. Удостоверение за актуално съдебно състояние или актуално удостоверение от Агенцията по вписванията;</p> <p>3. Декларация за липса на задължения към Община Мездра;</p> <p>4. Удостоверение за регистрация, съгласно чл.12 от Закона за храните, издадено от Областна дирекция по безопасност на храните /само за обекти търгуващи с храни/ ;</p>	<p>7 дни от постъпване на документите в Общинска администрация</p>	<p>Заявление – 1 лв. Бланка – 1 лв. Разрешение – 10 лв. Такса тротоарно право : I зона на града – 2 лв. кв. м. на ден II зона на града и с. Зверино – 1,50 лв. на кв. м. на ден -останалите села – 1,00 лв. на кв. м. на ден</p>
<p>04/04 Определяне на категория на туристически обекти и заведения за хранене и развлечения</p>	<p>1. Заявление / по образец /</p> <p>2. Декларация по образец за регистрация в търговския регистър с посочване на ЕИК или копия от документи, удостоверяващи, че лицето има право по силата на друг закон да извършва стопанска дейност, включително по законодателството на друга</p>	<p>два месеца от постъпване на документите в Общинската администрация.</p>	<p>За хотели и др. места за настаняване: Заявление -2.00лева До 20 стаи - 250 лева От 21-40 стаи - 500 лева За едно легло в самостоятелна стая - 10 лева За заведения за хранене и</p>

	<p>държава – членка на Европейския съюз</p> <p>3. Декларация, че лицето не е в ликвидация – за лицата, които не са търговци</p> <p>4. Справка по образец за професионалната и езиковата квалификация на персонала в обекта</p> <p>5. Копия от документите, удостоверяващи образованието или професионалната , стаж в туризма и езикова квалификация на управителя на туристическия обект</p> <p>6. Формуляр за определяне на категорията</p> <p>7. Копия от документите за собственост на обекта или копие от договора за наем или от друг договор, от който е видно, че са налице условия лицето да извършва съответната туристическа дейност в обекта;</p> <p>8. Документ, удостоверяващ въвеждането на обекта в експлоатация, или друг документ, удостоверяващ законността на обекта, при спазване изискванията на Закона за устройство на територията</p> <p>9. Изрично пълномощно в оригинал, когато заявлението се подава от пълномощник;</p> <p>10. Документ за платена такса за категоризиране, съгласно Тарифа за таксите, които се събират по Закона за туризма.</p>		<p>развлечения:</p> <p>До 20 места - 110 лева</p> <p>От 21 до 50 места - 250 лева</p> <p>От 51 до 150 места - 500 лева</p> <p>От 151 до 300 места - 940 лева</p> <p>Над 300 места -1 400 лева</p> <p>За вписване на настъпили промени в обстоятелствата в националния туристически регистър – 150 лв.</p>
--	--	--	---

<p>04/05 Заверка на дневници /регистри/ за покупка и продажба на черни и цветни метали</p>	<p>1. Заявление по образец</p> <p>2. Дневник / регистър</p> <p>3. Копие от удостоверение за регистрация на пункт за търговия с отпадъци и отломки от черни и цветниметали и сплавите им.</p> <p>4. Квитанция за платена такса</p>	<p>3 дни</p>	<p>Заявление - 1 лев. Заверка - 50лв.</p>
<p>04/06 Издаване на удостоверение за поставяне на маси за сервиране пред заведения за хранене и развлечения</p>	<p>1.Заявление / по образец /</p>	<p>7 дни от постъпване на документите в Общинска администрация</p>	<p>Заявление – 1 лв. Бланка – 1 лв. Разрешение – 10 лв. Месечна такса за поставяне на маси : I зона на града – 4,00 лв. на място II зона на града и с. Зверино – 2,50 лв. на място -останалите села – 2,00 лв. на място</p>
<p>04/07 Издаване на разрешение за удължено работно време на търговски обект</p>	<p>1. Заявление / по образец /.</p> <p>2.Протокол/ Сертификат за измерено ниво на шум, издаден РЗИ Враца</p> <p>3.Собственоръчно написано съглаие от съседи,собствениции и наематели</p>		<p>Заявление – 1 лев</p> <p>Такса - след издаване на заповедта</p> <p>- I ва зона на града - 500 лева</p> <p>- II ра зона и с.Зверино - 250</p>

	на жилищата в сградата 4.За обекти в селата становище от кмета /кметски наместник/		лева - останали села - 100 лева
04/08 Издаване на удостоверение за извършване на амбулантна търговия	1.Заявление /по образец/	7 дни от постъпване на документите в Общинска администрация	* Бланка - 1 лв. * Заявление - 1 лв.
04/09 Уведомление за извършване на търговска дейност на открито в имот частна собственост на територията на община Мездра	1.Уведомление /по образец/. 2.Удостоверение за актуално съдебно състояние на фирмата или актуално удостоверение от Агенция по вписванията. 3. Удостоверение за регистрация, съгласно чл.12 от Закона за храните, издадено от Областна дирекция по безопасност на храните /само за обекти търгуващи с храни/.	14 дни от постъпване на документите в Общинска администрация.	Заявления, бланки /по образец/ - 2,00 лв.
04/10 Разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници	1. Заявление за издаване на разрешение за извършване на таксиметров превоз; - Копие от удостоверение за извършване на таксиметров превоз, заверен със свеж печат; 2. Списък на колите към удостоверението 3. Копие от удостоверенията за годност на автомобилите	7 дни от подаване на документите в общинска администрация.	- 10 лева за издаване на разрешението - молби - 1 лв. - стикер - 2 лв.

	<p>4. Копие от удостоверение „ Водач на лек таксиметров автомобил „ за община Мездра</p> <p>5. Копие от удостоверение за „ психологическа годност „</p> <p>6. Удостоверение от НАП за липса на задължения</p> <p>7. Свидетелство за съдимост на шофьора</p> <p>8. Ксерокопия за платени местостоянки</p>		- за извършване на таксиметров превоз от регламентираните местостоянки - 120 лв./при тримесечно плащане/
04/11 Пропуск за извършване на обществен таксиметров превоз от регламентираните стоянки	1. Разрешение за извършване на таксиметров превоз	7 дни	Заявление – 1 лв.
04/12 Издаване на пропуск за влизане или паркиране в централна градска част от МПС	<p>1. Заявление за издаване на пропуск /по образец/</p> <p>2. Квитанция за платена такса</p> <p>3. Ксерокопии на талона за собственост на автомобила.</p>	4 дни от постъпване на документите в Общинска администрация	<p>- молба - 1 лв.</p> <p>* за влизане и престой до 30 мин. - 50 лева годишно</p> <p>* за паркиране - 80 лева годишно</p>
04/13 Разрешение / пропуск / за влизане и престой до 30 мин. в централната градска част за леки, лекотоварни и товарни коли за обслужване на търговските обекти	<p>1. Ксерокопии на талона на автомобила</p> <p>2. Заявление за издаване на пропуск</p>	7 дни	<p>Такса – 50 лв.</p> <p>Заявление – 1 лв.</p> <p>Ламиниране – 0,50 лв.</p>

04/14 Издаване на стикер на таксиметрова кола	1. Разрешение за извършване на таксиметров превоз	7 дни	Стикер – 2 лв.
04/15 Съгласуване на маршрутни разписания за специализиран превоз	1. Проектно договор с предложено маршрутно разписание 2. Писмо от фирмата – превозвач с обосновка за съгласуването	7 дни	
04/16 Съгласуване на маршрутни разписания от Областна и Републиканската транспортни схеми от Републиканската транспортна схема	1. Писмо от фирмата – превозвач 2. Проект на маршрутно разписание	7 дни	
04/17 Договор за ползване на инфраструктурата на автогара Мездра	1. Ксерокопие от договор за извършване на обществен превоз		- 2 лв. за автобуси над 22 места за едно влизане в автогара - 0,80 лв. за автобуси под 22 места за едно влизане в автогара
04/18 Издаване на пропуски за хора със здравословни увреждания	1. Заявление 2. Ксерокопие от протокол на ТЕЛК 3. Ксерокопие от талон на	7 дни	Заявление – 1 лев Ламиниране – 0,50 лв.

	автомобила 4. Цветна снимка		
04/19 Издаване на заповед по чл.34 от ЗСПЗЗ за неправомерно ползване на земеделска земя	<ul style="list-style-type: none"> > Заявление от собственика / наследника на земеделския имот за неправомерно ползване от друго лице, което се посочва- адрес, телефон/; > Презаверена скица от Поземлена комисия при изтекъл шест-месечен срок от издаването и; > Протокол за въвод във владение; > Решение за възстановено право на собственост или нотариален акт; > Удостоверение за наследници; > Пълномощно нотариално заверено, че един от наследниците може да се разпорежда със земята > Квитанция за платена такса 	30 дни от подаване на документите в Общинска администрация	1 лев
04/20 Проверки на молби и жалби по ЗОСИ			
04/21 Издаване на позволителни за ползване на лечебни растения	<ul style="list-style-type: none"> > Заявление /по образец/ до Кмета на Община Мездра, която съдържа: името, местожителство и ЕГН - вида и количеството на ползването, района на събирането. > Квитанция за платена такса; 	5 дни от подаване на заявлението	<ul style="list-style-type: none"> - Заявление - 1 лев - Позволително -10 лева

<p>04/22 Отдаване под наем на земя от Общинския поземлен фонд / ОПФ / на безимотни и малоимотни лица</p>	<ul style="list-style-type: none"> > Заявление / по образец/ > Служебна бележка от Поземлена комисия за наличие или липса на собствена земя; > Декларация / по образец/ 	<p>2 дни от подаване на документите в Общинска администрация.</p>	<p>Заявление - 1 лев</p>
<p>04/23 Издаване на писмени разрешения и превозни билети за отсичане до пет броя дървета от кметовете на населените места, на по-голям брой от кмета на общината /важи за земи извън горския фонд/</p>	<ul style="list-style-type: none"> > Заявление до Кмета на населеното място; до Кмета на община Мездра; > Документи за собственост: скица, презаверена от ПК-Мездра, решение за възстановено право на собственост и протокол за въвод във владение или нотариален акт. > Удостоверение за наследници; > Пълномощно /нотариално заверено/; > Квитанция за платена такса. 	<p>15 дни от подаване на документите в Общинска администрация.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - за разрешително - 3 лв - превозен билет - 3 лв. - за тех.услуга на куб.м дърва за огрев - 2.60 лв.
<p>04 / 24 Проверки, изготвяне на протоколи и отговори по молби и жалби по ЗСПЗЗ, ЗГ, ППЗГ, ЗВСГЗГФ и ППЗВСГЗГФ</p>			