



# ОБЩИНА МЕЗДРА

Мездра 3100, ул. "Христо Ботев" 27, тел: 0910/9-21-16; 0910/9-23-21, факс: 0910/9-25-23

## ЗАПОВЕД

№ 20 ..... / 14.01. 2019 г.

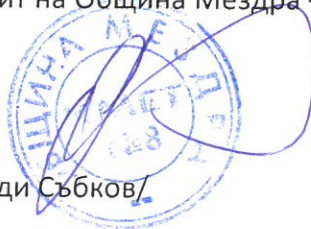
На основание чл. 10а ал. 1 от Закона за държавния служител и чл. 13 ал. 1 от НПКДС

## ОБЯВЯВАМ КОНКУРС

1. За длъжността Директор на дирекция „Административно обслужване“.
2. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността са:  
образование: висше-магистър; професионален опит – 4 години или минимален ранг III младши; познаване на нормативната уредба; способност за работа в екип; оперативност; комуникативност; отговорност; лоялност.
3. Начин на провеждане на конкурса: тест и интервю.
4. Необходими документи, които кандидатите трябва да представят за участие в конкурса са: Заявления за участие в конкурса съгласно Приложение No 2 към чл. 17 ал. 1 от НПКДС; Декларация от лицето съгласно чл. 17 ал. 2 т. 1 от НПКДС; Заверено копие от документ за придобита образователна степен; Заверено копие от документ, удостоверяващ професионален опит; Професионална автобиография.
5. Документите следва да бъдат представени до 16.30 часа на 28.01.2019 г. в Община Мездра, п.к. 3100, ул. „Христо Ботев“ No 27 в Център за информация и административни услуги, гише „Деловодство“ в запечатан и непрозрачен плик.
6. Списъците или другите съобщения във връзка с провеждането на конкурса ще се обявяват: на информационните табла в сградата на Общинска администрация Мездра и официалният сайт на Община Мездра – [www.mezdra.bg](http://www.mezdra.bg)

Кмет на Община Мездра:

/инж. Генади Събков/



ISO 9001:2008  
№ 11515

ISO 14001:2004  
№ E1894

OHSAS 18001:2007  
№ O-0625

